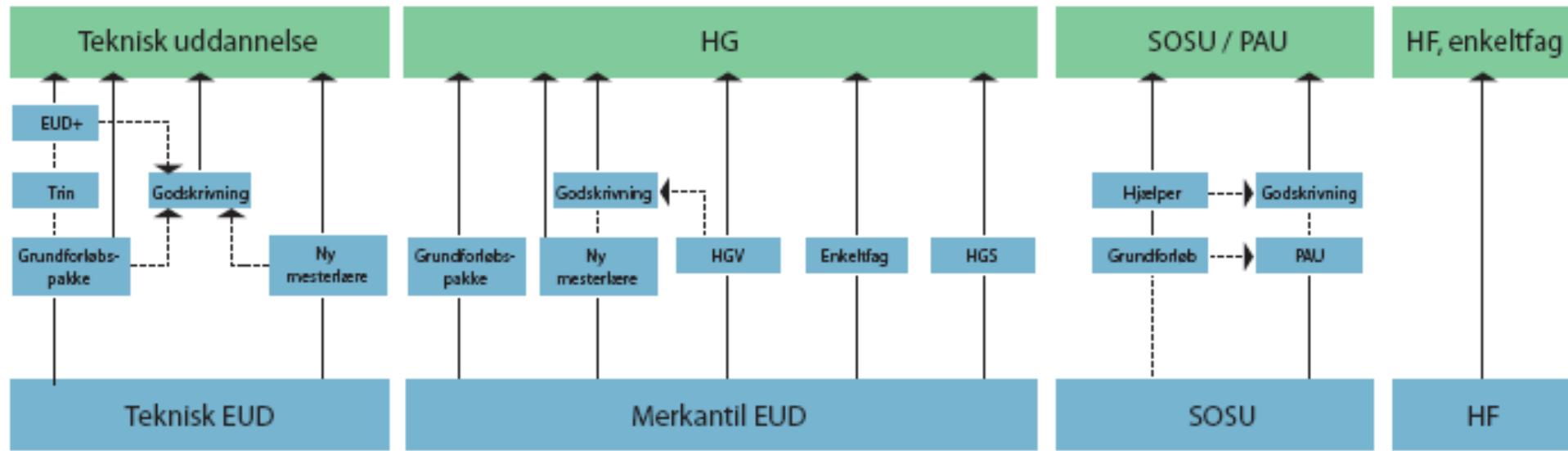
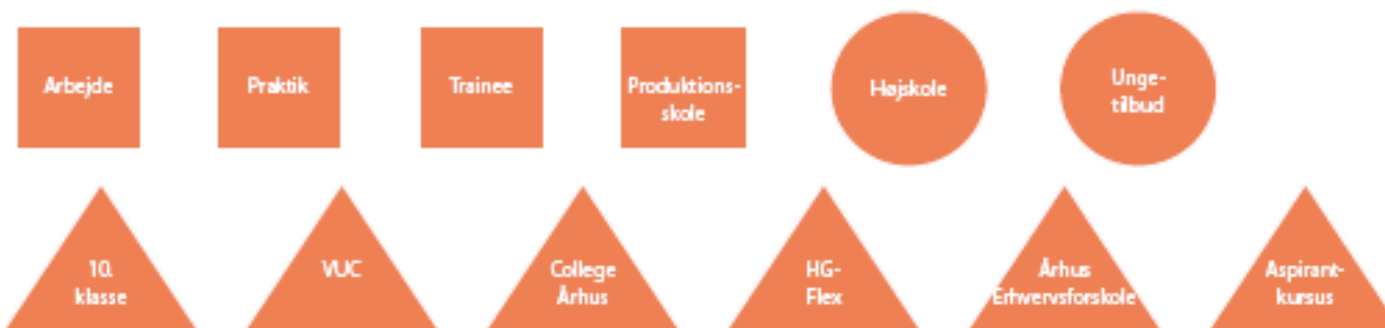


I job



EGU



Uddannelse og Job Parathed (UJP)



Arbejde

Begrebsafklaring

Ethvert arbejde medvirker til udviklingen af kompetencer på det specifikt faglige område samt på det sociale og det personlige plan.

Baggrundsinfo

Ca. 13 pct. af en årgang vælger et liv med arbejde uden forudgående uddannelse. Flere af dem vil følge kortere kurser og interne oplæringsforløb.

Indhold

Afhængig af den pågældende branche og arbejdsplads.

Formål

Udvikling af områder på det faglige, det sociale og det personlige plan.

Mål

At øge muligheden for en fast tilknytning til arbejdsmarkedet og evt. at blive uddannelsesparat via afklaring og udvikling.

Krav

Stabilitet, omgængelighed og en acceptabel arbejdsindsats.

Praktisk fremgangsmåde

Personlig henvendelse hos arbejdsgivere, evt. med en skriftlig ansøgning. Benytte kontakter inden for familie- og vennekreds. Tjekke jobannoncer i aviser og på nettet.

Henvisninger

www.jobnet.dk
www.jobindex.dk

Til oversigten

Aspirantkursus

Begrebsafklaring

Aspirantkurset er et samarbejde mellem Ingeniørhøjskolen og VUC. Der undervises i almene fag, der er relevante i forhold til en videre uddannelse på Ingeniørhøjskolen. Kurset er for unge, der mangler de rette forudsætninger for at påbegynde uddannelse til ingeniør eller anden teknisk uddannelse.

Baggrundsinfo

Der er optag på kurset i august og i januar. Kurset løber over 1/2 år. Kurset er gratis og SU-berettiget.

Indhold

Undervisning i matematik, dansk og naturvidenskab samt projekter i laboratoriet. Faglig opkvalificering inden for studierelevante fag i teknisk retning.

Mål

Kvalificering til optagelse på adgangskursus til Ingeniørhøjskolen, en erhvervsuddannelse eller evt. HF.

Krav

Den unge skal være fyldt 18 og have taget FSA med minimum 02 i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi. Den unge optages derefter på grundlag af en personlig samtale. Hvis den unge også har taget matematik og fysik/kemi på 10. kl. niveau og derudover har minimum 2 års praktisk erhvervs erfaring opfylder vedkommende kravene til start direkte på "Adgangskursus".

Praktisk fremgangsmåde

Den unge skal kontakte skolens studievejleder for en personlig samtale. Til samtalen medbringes skolepapirer.

Henvisninger

www.iha.dk/aspirant

Til oversigten

College Århus

Begrebsafklaring

College Århus er et projekt under Århus Produktions-skole med undervisning på 9. og 10. kl. niveau.

Baggrundsinfo

Forløbet er tilrettelagt for 15-26 årige, primært med anden etnisk baggrund, som har bestået 9. eller 10. kl., men mangler faglige kvalifikationer ift. at påbegynde en ungdomsuddannelse. Der er max 15 elever pr. hold. Forløbet starter med en periode på introhold inden CÅ-klasse. Undervisningen på introhold foregår på FO, Vesteralle 8, mens undervisningen i CÅ-klassen foregår på VUC, Ingerslev Boulevard. Der er løbende optag hver 4. uge.

Indhold

Afklaring af kompetencebehov og derefter ordinær, skemalagt undervisning. Individuel og fælles vejledning. Der er megen fokus på fremmøde.

Formål

Faglig opkvalificering.

Mål

At den unge bliver klar til at påbegynde en gymnasial uddannelse, HF eller HG.

Krav

Motivation. Det skal være realistisk at følge undervisning på 9. kl. niveau og efterfølgende aflægge prøver med tilfredsstillende resultat.

Praktisk fremgangsmåde

UU vejleder visiterer – henvendelse til Inge Lise Hamilton 6160 7906.

UU vejleder og den unge deltager i en samtale på kontoret i Frederiksgade 78A.

Henvisninger:

www.aaps.dk

<http://www.collegeaarhus.dk/index.html>

Til oversigten

EGU

Begrebsafklaring

En kort, praktisk uddannelse.

Baggrundsinfo

For unge mellem 16 og 30 år som vurderes ikke at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse.

Indhold

En arbejdspladsuddannelse over 2 år, hvoraf mellem 20 og 40 uger er undervisning.

Formål

At den unge erhverver sig et EGU-bevis.

Mål

At den unge kan varetage et arbejde inden for den valgte branche og at den unge bliver A-kasse berettiget.

Krav

Den unge skal være stabil og brancheafklaret.

Praktisk fremgangsmåde

Vejlederen tager kontakt til EGU med henblik på en visitationssamtale.
Visitationspapirer udfyldes og fremsendes til EGU før samtalen.

Henvisning

EGU-Århus
Vestergade 58 N
8000 Århus C
Tlf: 89 40 13 70

<http://www.egu-aarhus.dk>

Til oversigten

HG, muligheder

- **Grundforløbspakke**
- **Ny-mesterlære**
- **HGS**
- **HGV**
- **Enkeltfag**
- **Flex**
- **IEUD**
- **Over 25: Voksenelev, GVU**

Grundforløbspakke

RKV sker på grundlag af uddannelsespapirer og en samtale. Den unge placeres herefter på et hold, der passer til niveau og interesser: Basisniveau, udvidet niveau eller videregående niveau.

Grundforløbet kan indledes med op til et års undervisning i Flexklassen for at styrke det faglige niveau, inden påbegyndelse af ordinær HG.

Der er under detailhandel mulighed for individuel tilrettelæggelse ved valg af 1 års skole efterfulgt af 3 års praktik.

Link: [Klik her](#)

Ny-mesterlære

Uddannelseskontrakt uden forudgående skoleforløb. I løbet af de første 1-2 år af elevtiden gennemføres de nødvendige grundfag med 1-2 dage på skolen om ugen. Hovedforløbet følger det ordinære uddannelsesforløb.

RKV: Længden af elevtiden afhænger af, hvor mange fag eleven skal gennemføre, og hvor hurtigt de gennemføres. Niveauet for de enkelte fag afklares af studievejlederen og er afhængig af, hvilket område uddannelsesaf-talen ligger inden for. Studievejlederen vurderer også, om fag kan godskrives, hvis den unge i forvejen opfylder kravene til det pågældende fag på det krævede niveau.

Den unge kan søge afkortelse af praktikken i hovedforløbet efter aftale med arbejdsgiveren.

Link: [Klik her](#)

HGS

Særligt tilrettelagt 12 ugers hg-forløb for stx, hf og htx.

Link: [Klik her](#)

HGV

HGV er for voksne/unge med længere tids erhvervserfaring. Uddannelsen forløber med 1 år på skole efterfulgt af 2 år i praktik.

RKV sker på grundlag af uddannelsespapirer og erhvervserfaring samt en personlig samtale. Dertil kommer eventuelt test ved faglærere. Studievejlederen vurderer derefter, om der kan tilrettelægges et uddannelsesforløb for den pågældende via HGV.

Eleven kan søge afkortelse af praktikken i hovedforløbet efter aftale med arbejdsgiveren.

Link: [Klik her](#)

Enkeltfag

Hvert grundfag læses på E-D-C niveau med 1 dag om ugen kl. 9-16. Fagene udbydes i august og i januar og løber over et halvt år. Der undervises i dansk, salg og service, it, engelsk, erhvervsøkonomi, samfundsfag, tysk.

Praktisk fremgangsmåde: Kontakt studie-sekretær Jane Bossow på tlf. 8936 3738.

Link: [Klik her](#)

HG-Flex

For elever, der endnu ikke er klar til ordinær HG. Undervisningen består af uddannelsesforberedende aktiviteter samt enkelte HG-fag.

Løbende optag, hvis der er ledige pladser. Skolen vurderer i hvert enkelt tilfælde den pågældende ansøger.

Link: Kontakt studievejleder Poul Jensen, telefon 89363738.

IEUD

I helt særlige tilfælde er det inden for enkelte brancher muligt at tilrettelægge en individuel erhvervsuddannelse i et samarbejde mellem virksomhed, elev og uddannelsesinstitution.

Næste side

Til oversigten

Udgangspunktet er virksomhedens behov for uddannelse af medarbejdere, og uddannelsen sammensættes på tværs af eksisterende fag på erhvervsuddannelsen.

Link: [Klik her](#)

Voksenelev

En ung på 25 kan indgå en uddannelsesaftale som voksenelev med en virksomhed. Det betyder, at den pågældende får voksenelev løn svarende til mindstelønnen for ufaglærte i den pågældende branche. Det er en fordel at påbegynde et grundforløb som 24,5-årig, da man så er klar til en uddannelsesaftale som 25-årig.

Link: [Klik her](#)

GVU

For voksne over 25 år, der har 9. kl. og minimum 2 års relevant erhvervs erfaring. Studievejlederen gennemfører en gvu-kompetencevurdering med den pågældende, hvor det afklares om kompetencekravene til fagniveauerne på den ønskede uddannelse opfyldes. Derefter lægges en gvu-uddannelsesplan.

Link: [Klik her](#)

Forrige side

Til oversigten

Højskole

Begrebsafklaring

De fleste højskoler tilbyder ophold på 8-40 uger for unge over 17,5.

3 ungdomshøjskoler tilbyder ophold for unge 16,5-19-årige.

Baggrundsinfo

Nogle kursusforløb tilrettelægges som forberedelse til optagelse ved videre uddannelser. Nogle højskoler har etableret et samarbejde med formelle uddannelser, hvorved den unge efterfølgende kan opnå adgang til og/eller merit i den formelle uddannelse.

Nogle højskoler har etableret et samarbejde med ungdomsuddannelser og EGU.

Et højskoleophold finansieres oftest privat.

Der er dog forskellige muligheder for at søge om tilskud til et højskoleophold, blandt andet hvis opholdet er et led i en uddannelsesplan rettet mod en erhvervsuddannelse. Der er endvidere mulighed for at etablere en mentorordning.

Indhold

Forskellige kursusforløb – tjek den enkelte højskole. Vejledning er obligatorisk. Der er mulighed for at tage 10. kl. fag, HF enkeltfag eller GSK samtidig med højskoleopholdet.

Formål

Faglig, personlig og social udvikling.

Mål

At den unge bliver afklaret og uddannelsesparat.

Krav

Alder (se ovenfor), ønske om socialt samvær med andre, ønske om fuldtidsophold på skolen, ønske om aktiv deltagelse i skolens kurser og øvrige arrangementer. Kapital til (delvis) egenbetaling og forsørgelse.

Praktisk fremgangsmåde

Kontakt den enkelte højskole.

Den unge udarbejder i samarbejde med uu vejlederen en uddannelsesplan. Uddannelsesplanen sendes til den pågældende højskole.

Det er også en mulighed at kontakte en sagsbehandler i kommunen med henblik på at søge tilskud til egenbetalingen af opholdet.

Henvisninger

www.folkehojskoler.dk

<http://www.folkehojskoler.dk/lange-kurser/priser-og-stoette>

<http://www.folkehojskoler.dk/lange-kurser/uddannelse-og-hoejskole>

Til oversigten

Praktik

Begrebsafklaring

UU vejlederen har mulighed for at oprette en ulønnet praktikplads hos en arbejdsgiver, som har indvilget i at tage en ung i praktik.

Oprettelsen består af en kontrakt, der er underskrevet af virksomhedens kontaktperson og den unge/den unges forældre (hvis under 18). Kontrakten sikrer, at den unge er dækket forsikringsmæssigt under praktikopholdet.

Praktikken kan aftales for en periode på op til 13 uger pr. løbende 12 måneder.

Baggrundsinfo

Indhold

Praktikken skal inddrage den unge i relevante arbejdsfunktioner i virksomheden.

Formål

At undersøge en branche.

Mål

At blive uddannelsesparat via afklaring.

Krav

Stabilitet og interesse for branchen.

Praktisk fremgangsmåde

Den unge og uu vejlederen finder i løbet af en samtale frem til, hvilken/hvilke brancher, der er relevante og realistiske i forhold til den unges ønsker.

Den unge opsøger den eller de virksomheder og laver en mundtlig aftale.

UU vejlederen registrerer aftalen elektronisk og sender kontrakten med de nødvendige oplysninger til henholdsvis arbejdsgiveren og den unge/den unges forældre.

Kontrakten underskrives af virksomheden og den unge/den unges forældre og returneres til UU.

Henvisninger

Til oversigten

Produktionsskole

Begrebsafklaring

En produktionsskole fungerer i princippet som en virksomhed med praktisk arbejde og produktion i forskellige værksteder, fast arbejdstid og løn.

Baggrundsinfo

Den unge kan gå på en produktionsskole i op til et år. Det er muligt at afprøve arbejdet i mere end et værksted, og det er muligt at komme i praktik i en virksomhed efter en periode på produktionsskolen. Desuden har den unge mulighed for at vælge undervisning i grundfagene.

I forløbet indgår obligatoriske vejledningssamtaler.

Indhold

Arbejde i et værksted og vejledning, evt. kombineret med praktik og frivillig undervisning. Enkelte forløb har fokus på målrettet, obligatorisk undervisning:

Målrettet forløb med undervisning i samarbejde med EUD, Bygge og Anlæg:

ProTek: <http://www.aaps.dk/unge/om-skolen/prottek>

Målrettet forløb med undervisning i samarbejde med HG:

BusinessClass: <http://www.goglerskolen.dk/businessclass/index.htm>

Særligt forløb med undervisning for unge flygtninge/indvandrere:

Klar-Parat-Start:

<http://www.aaps.dk/unge/om-skolen/prottek>

For elever, der gennemfører et produktionsskoleforløb på mere end 3 måneder, skal der i forløbet indgå meritgivende kombinationsforløb til kompetencegivende uddannelse, medmindre særlige forhold taler herimod. Kombinationsforløbet skal vare mindst 2 uger og højst 5 uger.

Formål

At den unge undersøger et eller flere fagområder igennem værkstedsarbejde og evt. praktik, samt at den unge udvikler sig socialt og personligt - og evt. også fagligt via undervisning i grundfag.

Mål

At den unge bliver afklaret og uddannelsesparat eller opnår en fastere tilknytning til arbejdsmarkedet.

Krav

Stabilitet og interesse. Mellem 16 og 25 år gammel. Ikke gennemført en ungdomsuddannelse. Afbrudt en ungdomsuddannelse og/eller ikke forudsætninger for at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Praktisk fremgangsmåde

UU vejlederen vurderer om tilbuddet er relevant for den unge og udarbejder derefter en målgruppevurdering, som den unge skal medbringe på produktionsskolen. Nogle produktionsskoler har fastlagte informationsdage, hvor den unge skal møde op - andre produktionsskoler tager imod besøg efter aftale.

Henvisninger til produktionsskoler i Århusområdet

www.aaps.dk

www.goglerskolen.dk

www.egaaphs.dk

www.odderpro.dk

www.shpro.dk

www.mimersbroend.dk

Til oversigten

SoSu, muligheder

- **grundforløb**
- **SoSu-hjælper**
- **pædagogisk assistent**
- **over 25: vokselev, GVU**

Grundforløbspakke

For unge fra 9. kl. som ikke har yderligere et års uddannelse eller et års erhvervs erfaring, er der et obligatorisk grundforløb.

Den unge bliver i løbet af de første 14 dage realkompetencevurderet, hvorefter der foretages en indplacering på en af følgende grundforløbspakker:

20 ugers forløb

20 ugers forløb med øget studiekompetence, dvs. på et højere teoretisk niveau

40 ugers forløb med mulighed for særlig støtte, mere praktik og endelig afklaring.

For ansøgere med anden etnisk baggrund uden dansk grundskole er der et særligt tilrettelagt grundforløb:

46 ugers forløb for voksne med dansk som 2. sprog.

[Link til grundforløbspakker](#)

SoSu-hjælper

1 års erfaring med minimum 24 timer om ugen sammenholdt med udtalelser og vurderinger kan medføre godskrivning op til 50% af praktiktiden, hvilket svarer til den første praktikperiode på 15 uger.

Hvis ansøgeren har 2 års praktisk erfaring eller mere, kan det give en godskrivning på op til 95% af praktikken. SoSu afgør graden af godskrivning i samråd med arbejdspladsen.

For at sikre sig en individuel uddannelsesplan på grundlag af en RKV er det vigtigt, at ansøgeren fremskaffer og afleverer sine skolepapirer og udtalelser i god tid inden skolestart. Når først uddannelsen er påbegyndt, kan der ikke bevilges godskrivning.

PAU, pædagogisk assistent

På denne uddannelse kan der godskrives op til 50% for 1/2 års arbejde og op til 95% for et helt års arbejde. I praksis passer det sjældent med holdene at få så høj en grad af godskrivning. Da der er færre hold på PAU, er det sværere at flytte elever fra et hold til et andet.

På PAU påbegynder eleverne uddannelsen og derefter vurderes evt afkorting. På sigt skal proceduren dog være som på SoSu.

Vokselev

For at blive vokselev kræves, at man er fyldt 25 og har 1 års praktisk erfaring.

GVU

For voksne over 25 år, der har 9. kl og minimum 2 års relevant erhvervs erfaring.

En fagperson gennemfører en gvu-kompetencevurdering med den pågældende, hvor det afklares om kompetencekravene på den ønskede uddannelse opfyldes. Derefter lægges en gvu-uddannelsesplan.

[Link til GVU Social- og Sundhedshjælper](#)

Link:

<http://www.sosuaarhus.dk/uddannelser-1.aspx>

Til oversigten

Teknisk EUD, muligheder

- Grundforløb
- Ny mesterlære
- EUD, trin
- EUD+
- IEUD
- Over 25: Voksenlærling, GVU

Grundforløb

Vurdering af realkompetencer foregår for alle i løbet af de første 14 dage på uddannelsen. Gennem tests og praktiske opgaver vurderes både det faglige, det personlige, det sociale og det almene. RKV følges op med en samtale med den unge – her konkluderes på behovet for ekstra støtte eller fag på højere niveau samt evt. godskrivning. Herefter indplaceres den unge på grundforløbspakke med *10-60 ugers forløb.

Områdelederen kan godskrive matematik, dansk og noget af det praktiske i grundforløbet.

Det faglige udvalg kan efter ansøgning godskrive dele af det praktiske i hovedforløbet, såfremt arbejdsgiveren er indforstået med det.

Link: www.ug.dk og www.aarhustech.dk

*Problemstillingen er her, at der sjældent er nok kvalificerede ansøgere til et 10 ugers forløb.

Ny mesterlære

Den unge indgår en uddannelsesaftale med en arbejdsgiver og begynder i virksomheden. Den første periode på ca. et år foregår som praktisk arbejde og erstatter grundforløbet.

Virksomheden, erhvervsskolen og den unge laver i fællesskab en uddannelsesplan for det første år – heri kan indgå korte skoleperioder. Herefter vurderer skolen og virksomheden, om den unge er klar til hovedforløbet.

Link: http://www.ug.dk/forside/uddannelser/artikleromuddannelser/om erhvervsuddannelser/ny_mesterlaere.aspx

EUD, trin

Nogle erhvervsuddannelser er trindelte, og det er muligt for den unge at afslutte uddannelsen efter trin 1.

Link: <http://www.ug.dk/Uddannelser/erhvervsuddannelsereudveud.aspx>

EUD+

For unge under 25, der har afsluttet en uddannelse efter trin 1 af en erhvervsuddannelse med flere trin (nb: ikke alle erhvervsuddannelser er trindelte). Den unge skal i en periode på minimum 6 måneder efter trin 1 have haft et brancherelevant, lønnet arbejde. Den unge og erhvervsskolen lægger en individuel uddannelsesplan, hvorefter uddannelsesforløbet gennemføres uden uddannelsesaftale.

Link: http://www.ug.dk/flereomraader/maalgrupper/6til10_klasse/hvad_er_eud.aspx

IEUD

I helt særlige tilfælde er det inden for enkelte brancher muligt at tilrettelægge en individuel erhvervsuddannelse i et samarbejde mellem virksomhed, elev og uddannelsesinstitution. Udgangspunktet er virksomhedens behov for uddannelse af medarbejdere, og uddannelsen sammensættes på tværs af eksisterende fag på erhvervsuddannelsen.

Link:

http://www.uvm.dk/Uddannelse/Erhvervsuddannelser/Om%20erhvervsuddannelserne/Politiske%20oplaeg%20og%20aftaler/~//media/Files/Udd/Erhvervs/PDF09/Evalueringer/091007_bilag_initiativ441.ashx

GVU:

For voksne over 25 år, der har minimum 2 års relevant erhvervs erfaring. Ved hjælp af dokumentation på skolegang og erhvervs erfaring undersøges, hvad den voksne mangler i forhold til fuldførelse af uddannelsen og derefter tilrettelægges et individuelt forløb. Der er ofte ingen eller kun korte praktikker i et GVU-forløb, derfor kan det være muligt at gennemføre en GVU inden for et år. Der er løbende "optag" til en GVU.

Links:

<http://www.aarhustech.dk/?side=11084>
http://www.ug.dk/flereomraader/realkompetence/realkompuddannelsesvis/gvu_-_grundlaeggende_voksenuddannelse.aspx

Til oversigten

Næste side

Voksenlærling

En ung på 25 kan indgå en uddannelsesaftale som voksenlærling med en virksomhed. Det betyder, at den pågældende får voksenlæringsløn svarende til mindstelønnen for ufaglærte i den pågældende branche. Det er en fordel at påbegynde et grundforløb som 24,5-årig, da man så er klar til en uddannelsesaftale som 25-årig.

Links:

<http://www.aarhustech.dk/?side=805>

http://www.ug.dk/flereomraader/maalgrupper/efteruddannelse/faglaert_som_voksen.aspx

Forrige side

Til oversigten

10. kl.

Link: <http://www.uu-aarhus.dk/skole/elev10klasse/>

Til oversigten

Ungetilbud

<http://www.ungetilbud.dk/>

Til oversigten

Trainee-forløb / forpraktik

Begrebsafklaring

Et individuelt tilrettelagt, tidsbegrænset arbejdsforløb i en virksomhed for en ung 15-17 årig.

I aftalen indgår en aflønning af den unge (lønnen er en smule højere end lærlingelønnen).

Baggrundsinformation

Dispensationsaftale indgået mellem DS Håndværk og Industri, Dansk Metal og Arbejdstilsynet. Aftalen rækker foreløbig frem til og med år 2010. Dispensationen betyder, at unge der deltager i traineeordningen, vil kunne anvende visse farlige maskiner under visse, fastsatte vilkår.

Virksomheder under Dansk Industri, som tilbyder trainee-forløb:

Smede og industritekniker

Automekaniker

Elektronikfagtekniker eller radio- og tv-fagtekniker

IT-supporter eller datatekniker

Indhold

En kort introduktionsperiode med gennemgang af arbejdsprocesser og eventuelle nødvendige kurser (sikkerhed, hygiejne eller lignende). Derefter deltagelse i virksomhedens produktion.

Formål

Virksomheden og den unge ser hinanden an personligt, socialt og fagligt. Den unge får indsigt i branchens arbejdsindhold og bliver afklaret om tilvalg eller fravalg af branche.

Mål

Afklaring hos virksomhed og den unge om eventuel indgåelse af uddannelsesaftale.

Krav

Den unge skal være 15-17 år gammel og skal have gennemført 9 års skolegang inden påbegyndelse af forløbet.

Virksomheden skal være godkendt som praktiksted.

Bestemmelserne i dispensationen skal overholdes.

Informations- og kursusmappe skal gennemgås første arbejdsdag.

Praktisk fremgangsmåde

Tag kontakt til DS Håndværk og Industri, som er behjælpelig med at finde frem til godkendte virksomheder, der har givet tilsagn om at tilbyde traineepladser.

Kontakt virksomheden for en samtale.

Kontrakt oprettes med tidspunkt og længde af traineeforløbet samt løn- og ansættelsesvilkår.

Kontrakten skal godkendes af forældre/værge.

Virksomheden indsender kontrakten til DS, som videresender til Arbejdstilsynet.

Kursusmappe samt diverse foldere med gode råd om traineeforløbet kan hentes på nedenstående hjemmesider.

Henvisninger

DS Håndværk og Industri: www.ds-net.dk

- Uddannelseschef Finn Kyed, mail: fky@ds-net.dk

Dansk Metal: www.danskmetal.dk.

- Sekretær Gert Svendsen, mail: 0000ges@danskmetal.dk

Til oversigten

VUC

Begrebsafklaring

På Voksen-Uddannelses-Centeret er det muligt at tage fag på 9. og 10. klassetrin (AVU), forberedende voksenundervisning (FVU) samt HF-niveau, evt. som en hel 9. klasse, 10. klasse eller HF.

Baggrundsinfo

For unge under 18 år skal UU betale for undervisningen. Unge over 18 betaler et beløb pr. fag. Kursister, der afslutter en hel HF eller en adgangsgivende fagpakke kan få gebyret (100 pct.) tilbagebetalt efter afsluttet kursus.

Indhold

Ordinær, skemalagt undervisning i almene fag. Også mulighed for it-baseret Flex-forløb.

Formål

Forbedring af det faglige niveau.

Mål

At den unge bliver fagligt klar til at gå videre i uddannelsessystemet.

Krav

Den unge skal være klar til at indgå i et voksenmiljø. For optagelse på HF stilles særlige krav vedrørende fagligt niveau.

Praktisk fremgangsmåde for unge under 18

UU vejlederen vurderer om tilbuddet er relevant. Forældrene inddrages. Den unge laver derefter i fællesskab med uu vejlederen en uddannelsesplan og aflægger besøg hos studievejlederen på VUC.

Ved besøget medbringes den unges afgangsbevis fra grundskolen. UU vejlederen skriver under på omkostningsbilag.

Praktisk fremgangsmåde for unge over 18

Bestil tid til en samtale med vejlederen på VUC. Medbring dokumentation for tidligere skoleforløb.

Henvisninger

www.vucaarhus.dk

HF, enkeltfag

Kan tages som enkeltfag eller i enkeltfagsklasser.

<http://www.vucaarhus.dk/>

Til oversigten

Århus Erhvervsforskole

Begrebsafklaring

Århus Erhvervsforskole er et projekt under Århus Produktionsskole. Det består i et uddannelsesforløb for unge 16-20 årige, der er interesserede i uddannelse og/eller job.

Baggrundsinfo

Århus Erhvervsforskole er et projekt i samarbejde mellem UU, AOF, Ungdomsskolen, Aarhus Tech, Århus Produktionsskole, LO og flere virksomheder.

Indhold

Vejledning, uddannelsespraktik, kurser, arbejdspraktik, fag med henblik på FSA, mentor.

Formål

Opkvalificering fagligt, personligt og socialt.

Mål

At den unge bliver klar til uddannelse eller job.

Krav

Stabilitet og motivation samt interesse i at opkvalificere sig til uddannelse/job.

Praktisk fremgangsmåde

Henvendelse til Anja Bendixen, Århus Erhvervsforskole på telefon 86150288.

Henvisninger

<http://www.aaps.dk/unge/vaerksteder/aarhuserhvervsforskole>

Til oversigten

Alternative uddannelses- veje

Forord til diagram og cirkelmodel

Diagram

Uddannelses- og JobParathedsmetoden har vist sit værd som vejledningsredskab i UU Århus-Samsø med de fem overbliksskabende elementer:

Helbred

Økonomi og netværk

Faglige og praktiske erfaringer

Personlige færdigheder

Arbejds- og uddannelsesperspektiv.

Metoden peger først og fremmest på en afdækning af den unges ressourcer inden for de fem områder – og med det følger et indblik i på hvilke områder den unge har brug for at blive styrket.

UJP-metoden kobles her sammen med en uddannelsestænkning i en cirkelmodel og et oversigtsdiagram.

Diagrammet skal læses nedefra og op. Grundlæggende handler det om, at et godt helbred er en forudsætning for at være uddannelses- og arbejdsmarkedsparat. Når det konstateres, at helbredet er i orden, kan de øvrige elementer inddrages. Endnu en grundlæggende forudsætning for et perspektivrigt vejledningsforløb er en bæredygtig økonomi og et netværk, som den unge kan trække på.

Mht. økonomien kan vi afdække mulighederne for støtte via SU og kontanthjælp samt løn via læreplads, arbejde, produktionsskole og traineeforløb.

Det næste lag i diagrammet viser mulighederne for at forberede sig og blive opkvalificeret inden for de eksisterende tilbud i Århus Kommune.

Det faglige handler om opkvalificering inden for de grundlæggende og andre relevante fag. Som vejledere skal vi selv have et overblik over mulighederne for at blive fagligt opkvalificeret og samtidig skal vi hjælpe den unge til at skabe sig et overblik. Ligeledes kan vi give et billede af de muligheder, der er for at få mere praktisk erfaring. Og endelig er det også vigtigt at få afdækket de personlige kompetencer og eventuelle behov for at blive styrket på det personlige område.

I diagrammet repræsenterer firkanterne mulighederne for at erhverve sig praktisk erfaring, trekkanterne repræsenterer mulighederne for at oparbejde faglig viden, mens cirklerne viser mulighederne for personlighed udvikling. Denne opdeling kan anfægtes for at være for stringent, idet flere af mulighederne vil opkvalificere den unge på forskellige områder.

I diagrammet er denne form for repræsentation valgt af hensyn til overblik og gennemskuelighed.

Afslutningsvis skal den unges arbejds- og uddannelsesperspektiv inddrages i vejledningsprocessen. Her kommer drømme, ønsker og forventninger ind i billedet som sammenholdt med de øvrige brikker i puslespillet skal danne basis for en realistisk planlægning af vejen mod uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet.

Diagrammet er tænkt som et overbliksskabende redskab for vejledere, som eventuelt også kan bruge redskabet i vejledningssamtaler med de unge.

Et klik på det enkelte felt i diagrammet vil føre frem til informationer og links.

Fortsættes på næste side

Til oversigten

Cirkelmodel

Uddannelses-”trappen”

Cirkelmodellen repræsenterer et syn på vejen frem til uddannelse og job. Bevægelsen kan gå fra midten og ud, men kan også bølge frem og tilbage.

I den første cirkel arbejder den unge med at gøre sig uddannelsesparat inden for de praktiske, de faglige og de personlige muligheder.
I den anden cirkel er den unge aktivt i gang med et uddannelsesforløb. Dernæst handler det om at være aktivt jobsøgende, og endelig skal den unge i den yderste cirkel være aktiv på arbejdsmarkedet.

En pointe i cirkelmodellen er at bevidstgøre den unge om nødvendigheden af aktiv handlen i alle faser. Cirkelmodellen skal sammenholdes med diagrammet.

Til forrige side

Til oversigten

