



UU Aarhus-Samsø

AARHUS  
KOMMUNE



UU Aarhus-Samsø

## **Uddannelses- og erhvervsvejledning i grundskolen**

**Vejledningsaktiviteter i grundskolen 2011/12**  
August 2011

# Uddannelses- og erhvervsvejledning i grundskolen UU Aarhus-Samsø 2011-12

## Lovgrundlag

- Lov om Folkeskolen nr. 593 af 24. juni 2009.
- Lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v. nr. 671 af 21. juni 2010.
- Bekendtgørelse om elevplaner, elev- og uddannelsesplaner samt uddannelsesplaner i folkeskolen nr. 750 af 13. juli 2009.
- Bekendtgørelse nr. 873 af 7. juli 2010 om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv.
- Bekendtgørelse nr. 874 af 7. juli 2010 om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse.
- Bekendtgørelse nr. 875 af 7. juli 2010 om brobygning og introduktionskurser til ungdomsuddannelserne.
- Bekendtgørelse om optagelse i de gymnasiale uddannelser (Optagelsesbekendtgørelsen) Sammenskrivning af tekst fra BEK nr. 694 af 25. juni 2009/BEK nr. 1245 af 8. november 2010

## Mål for vejledningen

Børn og Unge og Beskæftigelsesforvaltningen samarbejder om det fælles nationale mål, at 95 % af en ungdomsårgang skal have gennemført en ungdomsuddannelse i 2015. Visionen for Aarhus Kommune er, at 95 % af en ungdomsårgang i 2013 har gennemført en ungdomsuddannelse. Aktivitetskataloget beskriver de vejledningsaktiviteter, der ydes af Ungdommens Uddannelsesvejledning for Samsø og Aarhus Kommuner (herefter benævnt UU).

Vejledningen har som fokus at lære de unge at foretage uddannelses- og erhvervsvalg. UU har til opgave at formidle viden og overblik over uddannelsesmuligheder, herunder at tydeliggøre perspektiver og konsekvenser af valg.

Kataloget rummer en beskrivelse af den vejledning, der udføres i henhold til lovgrundlag og bekendtgørelser.

Kataloget er også en beskrivelse af den kvalitetsstandard, UU leverer i forbindelse med udførelsen af vejledningsindsatsen.

Elektronisk evaluering af vejledningen iværksættes af Undervisningsministeriet og koordineres af UU Aarhus-Samsø på udvalgte skoler.

I forbindelse med revidering af lovgivning vil løbende justeringer og omformuleringer i aktiviteterne forekomme.

## **Vejledningen i grundskolen og 10. klasse**

UU yder vejledning i grundskolens 7. til 10. klasse.

UU tilrettelægger vejledningsindsatsen i samarbejde med den enkelte skole i henhold til samarbejdsaftale mellem Børn og Unge /Videncenter for Integration og Beskæftigelses-forvaltningen / UU Aarhus-Samsø.

Vejledning af elever på friskoler, private grundskoler og frie kostskoler følger reglerne i gældende bekendtgørelse og tilrettelægges efter aftale mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og skolerne under hensyntagen til skoleformernes særlige karakter.

(Jf. Lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v. nr. 671 af 21. juni 2010.)

Vejledningsindsats for elever i specialklasser, interne skoler m.v. er ikke indeholdt i dette katalog. Denne særlige vejledningsindsats iværksættes for elever på baggrund af en vurdering af den unges forhold og forudsætninger, herunder psykiske eller fysiske funktionsnedsættelser, utilstrækkelige skolekundskaber, uregelmæssigt fremmøde, misbrug af rusmidler, isolation eller anden adfærd der udspringer af faglige, personlige og/eller sociale forhold. Indsatsen indgår i det tværmagistralt områdesamarbejde i Aarhus Kommune.

## **Differentiering og målretning af vejledningen**

Vejledningen differentieres i omfang, aktiviteter og redskaber, så den i særlig grad målrettes unge, som uden en særlig vejledningsindsats har, eller vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde og gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv.

Vejledningens indhold, tilrettelæggelse og tidsmæssige prioritering tilpasses den enkelte unges behov og forudsætninger.

Alle elever modtager i 8. og 9. klasse kollektiv vejledning i klassen. Vejledningen knytter an til skolens undervisning i UEA. ( jf. UEA katalog). Vejledningen skal bidrage til, at den enkelte selv kan søge og anvende informationer, herunder it-baserede informations- og vejledningstilbud, om uddannelse, uddannelsesinstitutioner og fremtidig beskæftigelse.

Elever, der forventes at være uddannelsesparate, vil modtage vejledning i grupper. Disse elever vil blive introduceret til elektroniske portaler, så de selv har mulighed for at søge oplysninger. Eksempelvis kan den unge selvstændigt modtage vejledning på den nationale portal E-vejledning.

For elever, som har eller vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv, yder UU en særlig vejledningsindsats. Disse elever identificeres og følges gennem et tæt samarbejde mellem UU vejleder, lærerteam, skolens ledelse samt elever og forældre. Elever i denne målgruppe er naturligt i fokus for samarbejdet mellem UU og skolen.

*(Jf. (§ 4)§ 5. i Bekendtgørelse nr. 873 af 7. juli 2010 om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv.)*

## **Samarbejde**

For at sikre sammenhæng og progression i vejledningsindsatsen i grundskolen tilrettelægges indsatsen i et tæt samarbejde med den enkelte skole.

Skolen sikrer, at arbejdet med elevernes uddannelses- og erhvervsvejledning kan foregå inden for skolens fysiske rammer og i elevens undervisningstid.

UU tilbyder åben vejledning af elever og forældre på den enkelte skole ved henvendelse inden for aftalt træffetid.

Samarbejdet sikrer koordinering af tidsfrister for uddannelsesplan, vurdering af uddannelsesparathed, standpunktskarakterer og elevplaner.

For at sikre afstemning af forventninger og tydelighed i opgaveløsningen lægges op til et tæt samarbejde mellem skoleledelsen og UU vejlederen i det daglige, og løbende kontakt mellem skolelederen og ledelsen i UU Aarhus-Samsø.

## **Fælles områder i loven**

Uddannelses- og erhvervsvejledningen understøttes af fælles områder i lovgivningen inden for folkeskolens og vejledningens rammer.

### **Uddannelses-, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsorientering (UEA)**

Vejledningen bygger på de kundskaber og færdigheder, som eleverne blandt andet har tilegnet sig i det obligatoriske emne uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorientering, som eleverne modtager undervisning i fra 1. – 9. klasse, jf. folkeskolelovens regler herom. Ungdommens Uddannelsesvejledning bistår skolen med tilrettelæggelse af uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorienteringen.

Se i øvrigt UU hjemmeside og UEA katalog.

*(Jf. Folkeskolens LBK nr. 998 af 16/08/2010§ 7 stk.3).*

*(Jf. § 5. stk. 3,4 og 6 i Bekendtgørelse nr. 873 af 7. juli 2010 om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv).*

### **Brobygning/introduktionskurser**

Brobygning/introduktionskurser er undervisnings- og vejledningsforløb på institutioner, der udbyder ungdomsuddannelse.

Elevens skole foretager i samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning en grundig for- og efterbehandling af brobygningsforløbet for den enkelte elev, således at brobygningen bliver tilrettelagt ud fra den enkelte elevs behov og forudsætninger, og således at eleven får det bedste grundlag for at træffe beslutning om valg og påbegyndelse af en ungdomsuddannelse.

Information om brobygning/introduktionskurser og materiale til forberedelse og efterbehandling findes på UU's hjemmeside.

*(Jf Folkeskolens LBK § 7.a)*

*(Jf. Bekendtgørelse nr. 875 af 7. juli 2010 om brobygning og introduktionskurser til ungdomsuddannelserne).*

### **Elev/Uddannelsesplan**

Der udarbejdes en elev- og uddannelsesplan for elever på 8. og 9. klassetrin i folkeskolen. Elev- og uddannelsesplanen skal anvendes til brug for den løbende evaluering i grundskolen og den besluttede opfølgning på denne, samt bidrage til, at eleven træffer valg om skole- og/eller uddannelsesforløb efter 9. klassetrin.

Elev- og uddannelsesplanen skal danne grundlag for tilrettelæggelsen af den enkelte elevs undervisnings- og vejledningsaktiviteter på 8. og 9. klassetrin.

Samordningen af elev/uddannelsesplan foregår elektronisk gennem Skoleintra. Herved bliver planerne tilgængelige for henholdsvis lærere og forældre samt UU.

Vurdering af uddannelsesparathed et led i arbejdet med uddannelsesplanen; UU vurderer i hvilket omfang elever, der forlader 9. eller 10. klasse, har de faglige, personlige og sociale forudsætninger, der er nødvendige for at påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse (uddannelsesparathed). Parathedsvurderingen bygger på et tæt samarbejde i udvekslingen af informationer mellem skolen og UU i forlængelse af den løbende evaluering i elevplanen. Vurderingen af uddannelsesparathed foretages samtidig med den øvrige udarbejdelse af uddannelsesplanen, således at vurderingen kan indgå i elevens og forældremyndighedens indehavers endelige beslutning om uddannelsesforløb. Vurderingen foretages også i forhold til elever, som afbryder 10. klasse.

Vurderingen foretages i forhold til følgende to grupper af ungdomsuddannelser:

- 1) Gymnasiale uddannelser.
- 2) Erhvervsuddannelser.

*(§ 13 Folkeskolens LBK nr. 998 af 16/08/2010)*

*(Bekendtgørelse nr. 874 af 7. juli 2010 om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse).*

### **Erhvervspraktik**

Skolens leder kan med inddragelse af Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyde eleverne i 8. og 9. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner.

*(Jf. Folkeskolens LBK § 9.3)*

*(jf. § 5 i Bekendtgørelse nr. 873 af 7. juli 2010 om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv).*

### **Særlige forløb § 9.4 og § 33.5-7 og § 19. e.**

Skolens leder kan med inddragelse af UU tilbyde og tillade, at en elev i 8., 9. og 10. klasse deltager i særligt tilrettelagte forløb, hvor praktisk og teoretisk indhold kombineres i en undervisning, der kan finde sted på og uden for skolen. Forløbene kan kombineres med introduktion til ungdomsuddannelserne i 8. klasse og brobygning i 9. klasse. Brobygningsforløbene må maksimalt strække sig over 4 uger. Statens Erstatningsordning dækker forsikringsmæssigt særlige forløb i op til 13 uger eller 65 dage pr. år. Planlægning og iværksættelse af særlige forløb sker i tæt samarbejde med grundskole, UU og den pågældende elev og dennes forældre.

*(Folkeskolens LBK nr. 998 af 16/08/2010. §. 9.5 og § 33. 5-7 og § 19.e)*

*(jf. §5 Bekendtgørelse nr. 873 af 7. juli 2010 om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv).*

## **Portaler og Hjemmesider**

[www.uu-aarhus.dk](http://www.uu-aarhus.dk)

Hjemmeside for Ungdommens Uddannelsesvejledning i Samsø og Aarhus Kommuner.

[www.ug.dk](http://www.ug.dk)

Den nationale vejledningsportal hvor bl.a. de unge og deres forældre kan søge information om valg af uddannelse og jobmuligheder. Her findes også E vejledningen.

[www.optagelse.dk](http://www.optagelse.dk)

Den nationale optagelsesportal som er baseret på digital signatur og giver mulighed for en digital ansøgningsprocedure fra start til slut.

## Vejledningsaktiviteter

I det følgende er vejledningsaktiviteterne beskrevet kronologisk og inddelt i klassetrin, med angivelse af skolens og UU vejlednings opgaver.

Vejledningsaktiviteterne omfatter tre indsatser:

- Kollektive aktiviteter for hele klassen
- Gruppe- og kollektiv vejledning for elever, der forventes at være uddannelsesparate, og som skønnes at være i stand til også selv at søge oplysninger
- Særlig vejledningsindsats for elever, der skønnes ikke at kunne vælge, påbegynde eller gennemføre en ungdomsuddannelse.

### Om særlig vejledningsindsats

Den særlige vejledningsindsats retter sig mod elever med sociale, faglige og personlige vanskeligheder. Eleverne identificeres i samarbejde med skolen i henhold til nærmere aftalte kriterier: fx bekymrende fravær, sociale forhold og andre relevante indikatorer.

Vejlederen og skolen igangsætter forløb, der er tilpasset den enkeltes særlige behov med henblik på at støtte elevens mulighed for at vælge, påbegynde og fuldføre en ungdomsuddannelse.

Forløbene kan omfatte flere samtaler, inddragelse af forældre, inddragelse af lærere, PPR, sociale myndigheder, praktik- og brobygningsforløb, § 9.5-forløb, arbejdspraktik, tilknytning af mentor, m.v.

---

Måned	7. klasse	UU	Skole
Forår	UU vejleder tager initiativ til møde med klasseteam vedr. identifikation af elever med særlige vejledningsbehov i 8. klasse. Skolen tager stilling til særlige forløb i 8. klasse.  Elevernes personlige, faglige og sociale kompetencer indgår i vurderingen af, hvilke elever der skal have støtte til valg af introduktionskurser og foreløbig uddannelsesplan i 8. klasse.	x	x

---

Måned	8. klasse	UU	Skole
(Maj) - aug.	UU vejleder orienterer klasseteam om vejledningsaktiviteter i 8. klasse. UU vejleder udarbejder årsplan som koordineres med skolens/klassens aktiviteter.	x	x
Aug. - dec.	UU vejleder orienterer skolens administrative personale og IT ansvarlige om procedurer og tidsfrister ved udarbejdelsen af uddannelsesplan.	x	x
Aug.- dec.	Skolen udarbejder elevplan.		x
Aug. - sept.	På et ordinært forældremøde orienterer UU vejleder om uddannelsessystem, introduktionskurser, praktik, uddannelsesplan, lov om uddannelse (uddannelsesparathed), ug.dk, uu-aarhus.dk og informationsaftner. Der afsættes en 30 – 60 min. til gennemgangen. Klasselæreren sørger for at sætte UU vejlederen på mødets dagsorden. Skolen opfordres til at samle alle forældremøder på klassetrinnet på samme aften. Alternativt kan skolen samle klassetrinnets forældre til denne orientering, inden forældremøderne.	x	x
Sept.- nov.	Forsøg med social pejling i forbindelse med valg af introduktionskurser på skoler i vest og midt.	x	x
Sept. - nov.	UU vejleder introducerer uddannelsessystem, ug.dk og E-vejledning for elever og klasselærer. UU vejleder orienterer klassen om introduktionskurserne, ud fra UU Aarhus hjemmeside.	x	x
Nov.	UU arrangerer og koordinerer informationsaften om ungdomsudannelser for elever og forældre. UU og skolen annoncerer og inviterer elever og forældre. Klasselærer og UU vejleder samarbejder om indsamling af tilmeldinger.	x	x
1. dec.	Klasselærer og UU vejleder sørger for indsamling af udfyldte skemaer til introduktionskurser.	x	x
14. nov. – 6. dec.	UU vejlederen tilmelder elever til introduktionskurser på brobygning.net	x	
Uge 8 – 17 (18)	Introduktionskurser afvikles. UU udfærdiger evalueringsskema og skolen evaluerer introduktionskurserne elektronisk med eleverne.	x	x
	Praktik med uddannelsesperspektiv kan i årets løb aftales med skolens leder, UU vejlederen og elev/forældre. Eleven opfordres til om muligt selv at finde praktikplads. UU vejleder udfærdiger praktikaftale og konfirmerer med virksomhed, elev/forældre og skole. Praktik på offentlige arbejdspladser og andre særlige praktikforløb aftales og koordineres af UU.	x	x

April – juni og efter behov	Vejledningssamtale med alle elever – individuelt eller i grupper	x	
April - juni	UU vejleder introducerer klassen og klasselærer til foreløbig uddannelsesplan og introduktion til uddannelsesparathed i IT lokale. Planen færdiggøres i samarbejde med skolen.	x	x
April - juni	Den foreløbige uddannelsesplan færdiggøres efter skolens lokale tidsplan. Det tilstræbes at tilmeldingen signeres digitalt af forældrene. UU vejleder og klasselærer koordinerer indsamling af skemaer der printes på papir.	x	x
April - Juni	Uddannelsesplanen gøres tilgængelig for elever, lærere og forældre.	x	x
April - Juni	Vejleder og lærere læser uddannelsesplanerne med henblik på opfølgning med eleverne i forbindelse med skole-hjemsamtaler og vejledningssamtaler.	x	x
Maj-juni	UU vejleder tager initiativ til møde med klassteam vedr. udvælgelse af elever med særlige vejledningsbehov i 9. klasse.  Elevernes personlige, faglige og sociale kompetencer indgår i vurderingen af hvilke elever der skal have støtte til valg af brobygningsforløb og uddannelsesplan samt evt. mentorstøtte i 9. klasse.	x	x

	<b>9. klasse</b>	<b>UU</b>	<b>Skole</b>
(Maj) - aug.	UU vejleder orienterer klassteam om vejledningsaktiviteter i 9. klasse. UU vejleder uarbejder årsplan, som koordineres med skolens/klassens aktiviteter.	x	x
Aug. - dec.	UU vejleder orienterer skolens administrative personale og IT ansvarlige om procedurer og tidsfrister ved tilmelding til ungdomsuddannelser.	x	x
Aug. - nov.	Skolen udarbejder elevplan. Senest 1. nov.		x
12. september	Sidste tilmeldingsfrist for individuelle brobygningsforløb i 9. klasse.	x	
Sep. - okt.	UU vejleder gennemgår årets vejledningsaktiviteter, samt uddannelsessystemet herunder ug.dk og hæftet "Ungdomsuddannelser" for elever og klasselærer.	x	x
Sep. - juni	Vejledningssamtale med alle elever – individuelt eller i grupper.	x	
Aug. - okt.	På et ordinært forældremøde orienterer UU vejleder om aktiviteterne i 9. klasse, uddannelsesparathedsvurdering samt uddannel-	x	x

	<p>sespligt.  UU vejleder orienterer om individuelle brobygningskurser for uafklarede elever.  Der afsættes 30 – 60 min til gennemgangen. Klasselæreren sørger for at sætte UU vejlederen på mødets dagsorden.  Skolen opfordres til at samle alle forældremøder på klassetrinnet på samme aften.  Alternativt kan skolen samle klassetrinnets forældre til denne orientering, inden forældremøderne.</p>		
Uge 43 - 44	Afvikling af individuel brobygning for elever der ikke er afklaret om uddannelsesvalg.		
Nov.	1. nov. frist for 1. standpunktskarakterer.		x
Dec.	Uddeling og gennemgang af hæfte om 10. classes tilbud i Aarhus i klassen.	x	
Hele året	Praktik med uddannelsesperspektiv kan i årets løb aftales med skolens leder, UU vejlederen og elev/forældre. Eleven opfordres til om muligt selv at finde praktikplads. UU vejleder udfærdiger praktikaftale og konfirmerer med virksomhed, elev/forældre og skole. Praktik på offentlige arbejdspladser og andre særlige praktikforløb aftales og koordineres af UU.	x	x
Hele året	UU Mentorstøtte kan iværksættes efter behov på opfordring fra elev/forældre, skole og UU.	x	
Nov.	UU vejleder introducerer uddannelsesplanen og vurdering af uddannelsesparathed for klassen og klasselærer (i IT lokalet). (Hvem vurderer, hvad vurderes og klagemulighed (procedure). Uddannelsesplanen igangsættes og eleverne arbejder selv videre.	x	x
Jan - Feb.	Uddannelsesplanen gøres tilgængelig for elever, lærere og forældre. Jf. aftale med administrativt personale.	x	
Uge 6	1. februar endelig frist for 2. standpunktskarakterer til overførsel i optagelse.dk.		x
Feb.	Vejleder og lærer følger op på elever med behov for støtte i overgangen til ungdomsuddannelse og elever, der vurderes ikke-uddannelsesparate, i forbindelse med skole-hjemsamtaler og vejledningssamtaler. Skolens ledelse orienteres. UU sørger for at forældrene til elever, der ikke er uddannelsesparate indkaldes til møde. Skolen opfordres til at deltage i mødet.	x	x

Feb.	Klassen introduceres til optagelse.dk i IT lokalet og tilmeldingen til ungdomsuddannelserne færdiggøres. Vejleder angiver vurdering af uddannelsesparathed i optagelse.dk.	x	
1. marts	Frist for tilmelding til ungdomsuddannelserne. Det tilstræbes at tilmeldingen signeres digitalt af forældrene. UU vejleder og klasselærer koordinerer indsamling af skemaer der printes på papir.	x	x
5. marts (anslået dato)	For elever der vurderes uddannelsesparate sender UU vejleder tilmelding til ungdomsuddannelse / 10. klasse.	x	
5. marts (anslået dato)	For elever der ikke vurderes uddannelsesparate, og hvor forældre ønsker uddannelsesinstitutionens vurdering fremsender UU til disse.	x	
5. marts – 30. April	Samarbejde mellem UU og ungdomsuddannelse om revision og underskrift af uddannelsesplan for elever der ikke er uddannelsesparate. Fortsat vejledning af elever om revision af uddannelsesplaner.	x	
1. Maj	Alle elever har fået tilbagemelding på optagelse.	x	

	<b>10. klasse</b>	<b>UU</b>	<b>Skole</b>
(Maj) – aug.	UU vejleder orienterer klasseteam om vejledningsaktiviteter i 10. klasse. UU vejleder udarbejder årsplan, som koordineres med skolens/klassens aktiviteter.	x	x
Aug – sep.	UU vejleder introducerer klassen til revision af uddannelsesplan herunder valg af brobygning, og uddannelsesparathed (i IT lokalet). Revisionen igangsættes og færdiggøres efter lokale aftaler på skolen. Det tilstræbes at den reviderede plan signeres digitalt af forældrene. UU vejlederen og klasselærer koordinerer indsamling af skemaer, der printes på papir.	x	x
Aug. – sep.	Vejledningssamtaler med alle elever – individuelt eller i grupper.	x	
Aug. – sep.	UU vejleder mødes med klasselærere om identificering af elever med særlige behov for vejledning i 10. kl.	x	x
23. september	Sidste frist for tilmelding til obligatorisk brobygning	x	
Sep. - okt.	UU vejleder gennemgår uddannelsessystemet og hæftet: "Ungdomsuddannelser" i klassen.	x	
Aug. - Sep.	På et ordinært forældremøde orienterer UU vejleder om aktiviteterne i 10. klasse, uddannelsesparathedsvurdering samt uddannelsespligt.	x	x

	Klasselæreren sørger for at sætte UU vejlederen på mødets dagsorden. Skolen opfordres til at samle alle møderne på samme aften. Alternativt kan skolen samle klassetrinnets forældre til denne orientering, inden forældremøderne.		
Uge 45 - 49	Afvikling af obligatorisk brobygning (2 + 3 dage).		
Hele året	Praktik med uddannelsesperspektiv kan i årets løb aftales med skolens leder, UU vejlederen og elev/forældre. Eleven opfordres til om muligt selv at finde praktikplads. UU vejleder udfærdiger praktikaftale og konfirmerer med virksomhed, elev/forældre og skole. Praktik på offentlige arbejdspladser og andre særlige praktikforløb aftales og koordineres af UU.	x	x
Hele Året	UU Mentorstøtte kan iværksættes efter behov på opfordring fra elev/forældre, skole og UU.	x	
Nov.	UU arrangerer og koordinerer informationsaften om ungdomsuddannelser for elever og forældre. UU og skolen annoncerer og inviterer elever og forældre. Klasselærer og UU vejleder samarbejder om indsamling af tilmeldinger.	x	x
Nov.	Eleverne får senest 1. nov. 1. standpunktskarakter.		x
Jan.	Eleverne får senest 30. jan. 2. standpunktskarakter.		x
Jan.	UU vejleder igangsætter arbejdet med uddannelsesplan. Eleverne færdiggør planen.	x	
Feb. - april	Uddannelsesplanen gøres tilgængelig for elever, lærere og forældre.	x	x
Feb.	UU vejleder tager initiativ til møde med klasselærer om uddannelsesplan og uddannelsesparathed med henblik på opfølgning med eleverne i forbindelse med skole-hjemsamtaler og vejledningssamtaler. UU sørger for at forældrene til elever der ikke er uddannelsesparate indkaldes til møde. Skolen opfordres til at deltage i mødet.	x	x
Feb.	UU vejleder introducerer klassen til optagelse.dk i IT lokalet og tilmeldingen til ungdomsuddannelser eller anden aktivitet færdiggøres.	x	
Feb. - 1. marts	Det tilstræbes at den reviderede plan signeres digitalt af forældrene. UU vejlederen og klasselærerkoordinerer indsamling af skemaer, der printes på papir.	x	x

5. marts (anslået dato)	For elever, der vurderes uddannelsesparate, sender UU vejleder tilmelding til ungdomsuddannelse.	x	
5. marts (anslået dato)	For elever der ikke vurderes uddannelsesparate og hvor forældre ønsker uddannelsesinstitutionens vurdering fremsender UU til disse.	x	
5. marts - 30. April	Samarbejde mellem UU og ungdomsuddannelse om revision og underskrift af uddannelsesplan for elever der ikke er uddannelsesparate.	x	
1. maj	Alle elever har fået tilbagemelding på optagelse.		